



NÁMITKY, NEPLATNOST, ZRUŠENÍ, VÝMAZ, URČENÍ

(Vyplní Úřad)

Pořadové číslo:

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O SPISU

VYBERTE JEDNU Z UVEDENÝCH MOŽNOSTÍ a označte křížkem:

Vynález / Patent	(PV)	<input type="checkbox"/>
Užitný vzor	(PUV)	<input type="checkbox"/>
Průmyslový vzor	(PVZ)	<input type="checkbox"/>
Evropský patent	(EP)	<input type="checkbox"/>
Ochranná známka	(OZ)	<input type="checkbox"/>
Označení původu / Zeměpisné označení	(OP / ZO)	<input type="checkbox"/>
Dodatkové ochranné osvědčení	(SPC)	<input type="checkbox"/>

UVEĎTE SPISOVOU ZNAČKU PŘIHLÁŠKY:

Poznámka: V případě přihlášky vynálezu je nezbytné vždy uvést i rok podání přihlášky.

POKUD JSTE NEUVEDLI SPISOVOU ZNAČKU PŘIHLÁŠKY, UVEĎTE ČÍSLO PATENTU / ZÁPISU DO REJSTŘÍKU:

DRUH PODÁNÍ (Vyberte jednu z uvedených možností a označte křížkem.)

PODÁNÍ ZPOPLATNĚNÁ:	
– Žádost o určení (PV, PUV, EP)	<input type="checkbox"/>
– Návrh na zrušení (PV, EP, OP / ZO, SPC)	<input type="checkbox"/>
– Návrh na výmaz / zrušení (PUV, PVZ, OZ)	<input type="checkbox"/>
– Návrh na částečné zrušení (OZ)	<input type="checkbox"/>
– Návrh na prohlášení OZ za neplatnou	<input type="checkbox"/>
– Návrh na prohlášení OZ za částečně neplatnou	<input type="checkbox"/>
– Námitka proti zápisu (OZ)	<input type="checkbox"/>
– Námitka proti zápisu EU (OP / ZO)	<input type="checkbox"/>

Poznámka: V závorkách jsou uvedeny zkratky skupin průmyslových práv (viz výše), pro které je možné daný typ podání uplatnit.

NAMÍTAJÍCÍ / NAVRHOVATEL / ŽADATEL (Pokud není možné uvést úplné údaje o namítajících / navrhovatelích / žadatelích z důvodu nedostatku místa zde, použijte prosím k tomuto účelu samostatný list.)

KŘÍŽKEM VYBERTE POUZE JEDNU MOŽNOST – zda se jedná o právnickou či fyzickou osobu a následně vyplňte údaje pouze v příslušném sloupci.

NAMÍTAJÍCÍ / NAVRHOVATEL / ŽADATEL je:	
PRÁVNICKÁ OSOBA <input type="checkbox"/> IČ:	FYZICKÁ OSOBA <input type="checkbox"/> Datum nar.:
Název / obchodní firma:	Příjmení:
	Jméno:
	Titul před jm.:
	Titul za jm.:
	IČ:

SÍDLO / BYDLIŠTĚ

Ulice a číslo:	
Obec:	
PSC (jen pro ČR):	Země (případně stát USA):
Datová schránka:	Tel.:
Fax:	E-mail:

ZÁSTUPCE

Namítající / navrhovatel / žadatel NENÍ pro toto podání ZASTOUPEN (Označte křížkem.)	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

ÚDAJE O ZÁSTUPCI

KŘÍŽKEM VYBERTE JEDNU MOŽNOST – zda se jedná o právnickou či fyzickou osobu dle plné moci a následně vyplňte údaje pouze v příslušném sloupci.

ZÁSTUPCE je:	
PRÁVNICKÁ OSOBA <input type="checkbox"/> IČ:	FYZICKÁ OSOBA <input type="checkbox"/> Datum nar.:
Název / obchodní firma:	Příjmení:
	Jméno:
	Titul před jm.:
	Titul za jm.:
	IČ:

SÍDLO / BYDLIŠTĚ zástupce

Ulice a číslo:	
Obec:	
PSC:	Země:
Datová schránka:	Tel.:
Fax:	E-mail:

Číslo prezidiální plné moci:	Číslo jednací zástupce:
------------------------------	-------------------------

Ev. č. ČAK:	Reg. č. KPZ:
-------------	--------------

ZÁSTUPCE ŽÁDÁ BÝT U VÝŠE UVEDENÉHO SPISU ZAPSÁN JAKO ZÁSTUPCE PRO ŘÍZENÍ PŘED ÚŘADEM
(Vyberte jednu z uvedených možností a označte ji křížkem.)

- | | |
|--|--------------------------|
| – na základě plné moci, která již byla u Úřadu uložena jako prezidiální | <input type="checkbox"/> |
| – na základě plné moci, kterou zástupce požaduje uložit u Úřadu jako prezidiální | <input type="checkbox"/> |
| – na základě plné moci bude proveden u spisu zápis zástupce a plná moc nebude uložena jako prezidiální | <input type="checkbox"/> |

ADRESA PRO DORUČOVÁNÍ V ČR (VYPLŇTE JEN v případě, je-li ADRESA pro doručování ODLIŠNÁ od adresy namítajícího / navrhovatele / žadatele nebo zástupce.)

ADRESU PRO DORUČOVÁNÍ NELZE VYUŽÍT, MÁ-LI namítající / navrhovatel / žadatel nebo zástupce DATOVOU SCHRÁNKU a povaha dokumentů jejich ODESLÁNÍ datovou schránkou NEVYLUČUJE.

Název kanceláře / firmy:		
Příjmení:	Titul před jm.:	Titul za jm.:
Jméno:		
Ulice a číslo:		
Obec:		
PSC:		

PŘÍLOHY (Označte křížkem.)

– Odůvodnění námitek / návrhu / žádosti (Možno rovněž uvést na konci formuláře.)	<input type="checkbox"/>
– Plná moc (Pokud námítka / návrh / žádost podává zástupce, je třeba plnou moc doložit v originále či ověřené kopii).	<input type="checkbox"/>
– Důkazní materiál	<input type="checkbox"/>
– Další	<input type="checkbox"/>

INFORMACE O VÝŠI SPRÁVNÍHO POPLATKU

Poplatek 1 000 Kč	za podání námítka proti zápisu. Námitky se považují za podané až poté, co je zaplacen poplatek, který je nutno uhradit do konce lhůty k podání námitek. V případě, že bude správní poplatek zaplacen později, považují se námitky za nepodané.
Poplatek 2 000 Kč	za návrh na zrušení / výmaz / prohlášení neplatnosti.
Poplatek 2 000 Kč	za návrh na zrušení vynálezu + kauce 2 500 Kč.
Poplatek 5 000 Kč	za žádost o určení.

**ZPŮSOB PLATBY (Vyberte jednu z uvedených možností a označte křížkem.)

– Složenkou	<input type="checkbox"/>
– Převodem z účtu*	<input type="checkbox"/>
– Hotově v pokladně Úřadu	<input type="checkbox"/>

Poznámka: Správní poplatek se platí při podání žádosti.

*) **Číslo účtu správních poplatků ÚPV: 3711-21526001/0710**

**) Ostatní informace jsou uvedeny v nápovědě.

POZNÁMKA

Potvrzuji pravdivost a úplnost shora uvedených údajů.

Vyberte jednu z uvedených možností a označte křížkem.

– Namítající / navrhovatel / žadatel

– Zástupce

Jméno a příjmení
(HŮLKOVÝM PÍSMEM)

Datum

Podpis
(u právnické osoby případně i razítko)

Náповěda pro vyplnění formuláře č. Z10

NÁMITKY, NEPLATNOST, ZRUŠENÍ, VÝMAZ, URČENÍ

Formulář slouží pro podání námitek, návrhu na výmaz, neplatnost, zrušení a žádosti o určení. Pomocí formuláře je možno spolu s námitkou / návrhem / žádostí požádat i o zápis zástupce do rejstříku Úřadu průmyslového vlastnictví.

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O SPISU

Z nabídky se vybere a označí křížkem pouze jedna možnost. V případě požadavku na podání žádosti ke spisům z různých skupin průmyslového práva (například pro ochranné známky a patenty) je třeba podat samostatně formuláře žádostí pro každou skupinu zvlášť. Uvede se spisová značka přihlášky, pro kterou se žádost podává. Spisovou značkou se zpravidla rozumí číslo, které bylo přiřazeno přihlášce při jejím podání do Úřadu (označované též jako značka spisu nebo číslo přihlášky), např. 12345. U přihlášky vynálezu je nutné vždy uvést i rok podání přihlášky (např. 2008-153). Pro identifikaci spisu je možno uvést ještě i číslo patentu nebo číslo zápisu do rejstříku. U evropských patentů se uvede číslo uděleného evropského patentu (např. 1260784), případně doplněné číslem evropské patentové přihlášky (Application No., např. 02011133.2).

DRUH PODÁNÍ

Z nabídky se vybere pouze jedna možnost. Nelze vzájemně kombinovat jednotlivé druhy podání.

NAMÍTAJÍCÍ / NAVRHOVATEL / ŽADATEL

V tomto poli se uvedou předepsané údaje o osobě, která podává námítky / návrh / žádost. Údaje o zástupci se zde nevyplňují. Podatel námitek / návrhu / žádosti zde zvolí a vyplní pouze jednu z možností, tedy zda je právnickou nebo fyzickou osobou. Pokud je právnickou osobou, nevyplňuje sloupec s údaji o fyzické osobě a naopak. Za fyzickou osobu se považuje jak fyzická osoba podnikající, tak fyzická osoba nepodnikající. V tomto poli je třeba vyplnit aktuální údaje, jak jsou uvedeny v příslušných rejstřících (např. obchodním, živnostenském, spolkovém).

ZÁSTUPCE

Není-li namítající / navrhovatel / žadatel zastoupen, pouze označí křížkem tuto možnost a další pole ÚDAJE O ZÁSTUPCI již nevyplňuje.

ÚDAJE O ZÁSTUPCI

Pokud je namítající / navrhovatel / žadatel zastoupen, je nutno vyplnit předepsané údaje o zástupci (advokát, patentový zástupce, zmocněnec dle zák. č. 500/2004 Sb., správního řádu). Zástupce zde zvolí a vyplní pouze jednu z možností, tedy zda je právnickou nebo fyzickou osobou podle plné moci. Pokud je právnickou osobou, nevyplňuje sloupec s údaji o fyzické osobě a naopak.

V daném poli je třeba vyplnit aktuální identifikační a korespondenční údaje.

Pokud má zástupce u Úřadu založenou prezidiální plnou moc, je třeba se na ni odkázat uvedením jejího čísla.

ADRESA PRO DORUČOVÁNÍ

„Vyplňuje se jen v případě, že je odlišná od adresy namítajícího / navrhovatele / žadatele nebo jeho zástupce. Adresa pro doručování musí být v ČR. Pokud se bude doručovat na P.O. BOX, pak se „P.O. BOX“ s číslem napíše do pole „Ulice a číslo“. Má-li namítající / navrhovatel / žadatel nebo jeho zástupce datovou schránku, nelze využít adresu pro doručování. Úřad je ze zákona povinen upřednostnit doručování do datové schránky namítajícího / navrhovatele / žadatele nebo jeho zástupce (ustanovení § 17 zákona č. 300/2008 sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů).“

PŘÍLOHY

Námítky / návrh / žádost včetně odůvodnění a případných příloh je třeba předložit ve dvojím vyhotovení. To neplatí v případě el. podání.

INFORMACE O VÝŠI SPRÁVNÍHO POPLATKU

Při podání zpoplatněné žádosti je třeba uhradit příslušný správní poplatek (zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích). Bližší informace je možno získat na informačním středisku ÚPV nebo na upv.gov.cz.

Správní poplatek se platí při podání a může být uhrazen v hotovosti v pokladně správních poplatků v budově Úřadu průmyslového vlastnictví či složenkou nebo převodem na účet správních poplatků Úřadu průmyslového vlastnictví č. 3711-21526001/0710 s uvedením variabilního symbolu platby. Při platbě převodem se za den platby považuje den, kdy byla částka připsána na účet Úřadu (viz ustanovení § 166 odst. 1 písm. a) zákona č. 208/2009 Sb., daňového řádu). Variabilní symbol (VS) je identifikací bezhotovostní platby a musí být vždy uveden. Jde o číslo, které je složeno:

- u přihlášek vynálezů (patentů) z číslice 1 a ze spisové značky (např. PV 2004-157 má VS 12004157);
- u užitných vzorů z číslice 6 a ze spisové značky (např. PUV 1999-12341 má VS 6199912341);
- u průmyslových vzorů z číslice 7 a ze spisové značky (např. PVZ 2003-27800 má VS 7200327800);
- u evropských patentů z číslice 2 a z čísla evropského patentu (např. EP 1 444 521 má VS 21444521);
- u ochranných známek z číslice 3 a ze spisové značky (např. ochranná známka spisové značky O-123456 má VS 3123456);
- u označení původu / zeměpisného označení z číslice 8 a ze spisové značky (např. OP/ZO 2006-325 má VS 82006325);
- u dodatkových ochranných osvědčení z číslice 9 a ze spisové značky (např. SPC/CZ 2002/32 má VS 9200232).

POZNÁMKA

Slouží případně pro ostatní sdělení, která se nehodí do předepsaných polí. Může zde být například upřesněno dodatečné dodání plné moci.